

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tilojen vuokraaminen Telia Finland Oyj:lle Frenckellin toimistorakennuksesta telelaitteiden asentamiseksi

TRE:1405/02.07.03/2022

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Telia Finland Oyj:lle (y-tunnus 1475607-9) osoitteessa Frenckellin aukio 2 sijaitsevasta toimistorakennuksesta tilat telelaitteille ja sen tarvitsemille antennille erikseen hyväksyttävän asennussuunnitelman mukaisesti.

Vuokraus on voimassa toistaiseksi alkaen 1.2.2022 kuuden (6) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Vuosivuokra on 2 000,00 euroa, jonka lisäksi veloitetaan kulutetun sähkön osuus. Tarkemmat ehdot määritellään vuokrasopimuksessa.

Perustelut

Enersense on pyytänyt saada Telia Finland Oyj:n toimeksiannosta asentaa uusia laitteita Frenckellin toimistorakennukseen Telian yleisen matkapuhelinverkon kuuluvuuden palvelemiseksi. Kohteessa on vanhat aiemmat laiteasennukset, joista on vuonna 2001 Tilakeskus liikelaitoksen kanssa allekirjoitettu sopimus. Tampereen kaupungin hallinnoimissa kohteissa jatkossa vuokrasopimukset ja käytön ehdot laaditaan yhtenäisinä Tilaomaisuuden hallinta -palveluyksikössä. Jatkovuokrausta varten on kohteesta laadittava uusi vuokrasopimus.

Vuokrasopimus olisi voimassa toistaiseksi alkaen 1.2.2022 kuuden (6) kuukauden molemmin puolin irtisanomisajoin. Irtisanominen on toimitettava vuokranantajalle (Tampereen kaupunki, Tilaomaisuuden hallinta -palveluyksikkö) kirjallisesti.

Vuokran määrä on 2 000,00 euroa vuodessa, joka suoritetaan vuosittain maalisi- ja syyskuussa. Lisäksi veloitetaan käytetty sähkö vuokrasopimuksessa tarkemmin määritellyin ehdoin riippuen teknisestä toteutuksesta.

Asennukset edellyttävät kaapelinvetoa ja läpivientien tekemistä. Tarkempi luottamuksellinen asennussuunnitelma liitetään vuokrasopimukseen. Tarkemmat vuokrauksen ehdot määritellään vuokrasopimuksessa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Telia Finland Oyj, Enersense, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo, Alavenetmäki Teemu, Andrejeff Anni, Asumalahti Matti, Komulainen Jori, Lievonen Henri, Miettinen Jyrki, Saarinen Maria, Suoniemi Niko, tilaomaisuus

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 17.2.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 17.2.2022.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
17.02.2022

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 99

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.